

 Казенное учреждение Удмуртской Республики «Республиканский центр занятости населения»			
Срок действия	2019	2022	3 года
	Дата начала действия	Дата окончания действия	Срок действия
Карточка уведомительной регистрации изменений коллективного договора	24 – 2806 (единый регистрационный номер 03900002/2410)		
дата регистрации	08.02.2024		
МБОУ Международный образовательный комплекс «Гармония»			

Замечания по содержанию:

Общие положения.

Раздел «Общие положения»: Замечаний нет.

Раздел «Оплата труда»: проверил Русских Е.А. Замечаний нет.

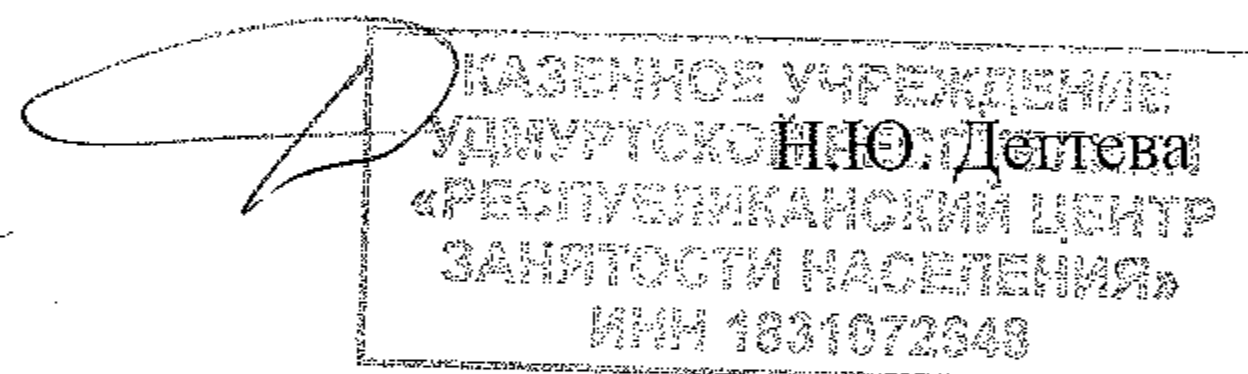
Раздел «Охрана труда».

Раздел «Охрана труда»: Замечаний нет.

Раздел «Условия труда».

Раздел «Условия труда»: Замечаний нет.

**Ф.И.О., должность, подпись лица,
ответственного за организацию
уведомительной регистрации**

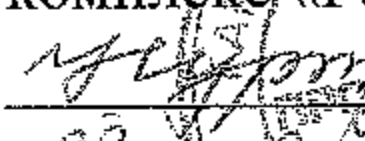


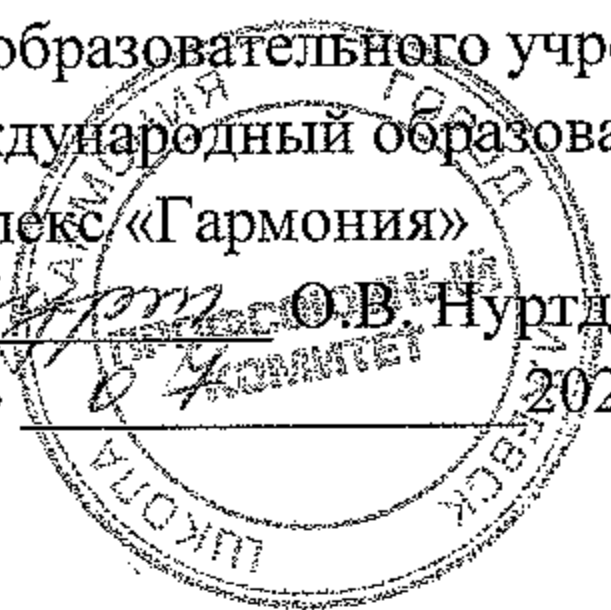
**Ф.И.О., подпись представителя
организации, предприятия,
получившего коллективный договор**

Нурт Нуртдинов О.В.
29.08.24

Примечание: при получении вышеуказанных замечаний рекомендуем, данный коллективный договор привести в соответствие с действующим законодательством. Согласно ст. 44 ТК РФ изменения и дополнения коллективного договора производятся в порядке, установленном ТК РФ для его заключения, либо в порядке, установленном коллективным договором, и рекомендуем Вам в срок, не превышающий 30 календарных дней, предоставить их на уведомительную регистрацию.

Председатель профсоюзного комитета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Международный образовательный
комплекс «Гармония»

 О.В. Нуртдинова
«22» 07 2022 года



Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Международный образовательный
комплекс «Гармония»

 А.Х. Чугалаев
«22» 07 2022 года



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №2

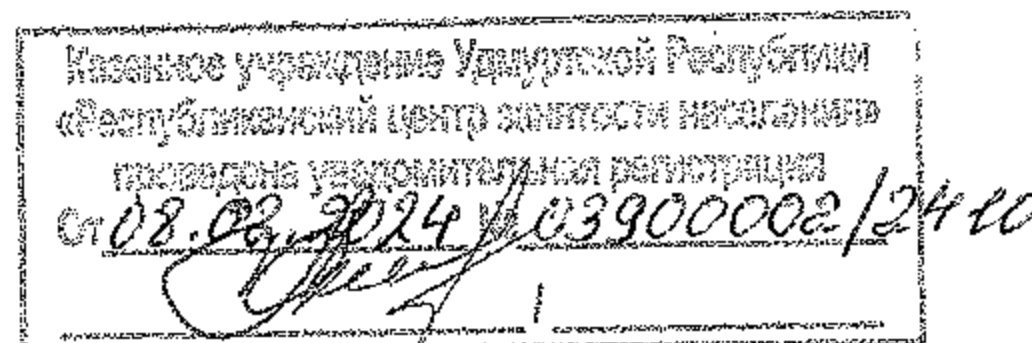
к Коллективному договору по решению социально-экономических проблем работников
между коллективом и администрацией

Мы, нижеподписавшиеся, полномочный представитель трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Международный образовательный комплекс «Гармония» председатель профсоюзного комитета школы Нуртдинова О.В., с одной стороны, и директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Международный образовательный комплекс «Гармония» Чугалаев А.Х., полномочный представитель администрации школы, с другой стороны, действуя в соответствии с Конституциями Российской Федерации и Удмуртской Республики и законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики, руководствуясь необходимостью сохранения согласия в коллективе школы и обеспечения социальных гарантий для всех работников школы, стремясь к обеспечению договорного регулирования социального-трудовых отношений, обязуясь соблюдать договоренности, достигнутые в ходе двухсторонних консультаций администрации и профсоюзного комитета школы заключили настоящий коллективный договор, определяющий согласованные позиции сторон по основным принципам совместных действий по организации трудового коллектива заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. В связи с переименованием образовательного учреждения на основании постановления Администрации города Ижевска от 30.06.2022 №1324 «О переименовании Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Международный образовательный комплекс «Гармония-школа №97» внести изменения по тексту коллективного договора в части наименования учреждения и изложить в следующей редакции:

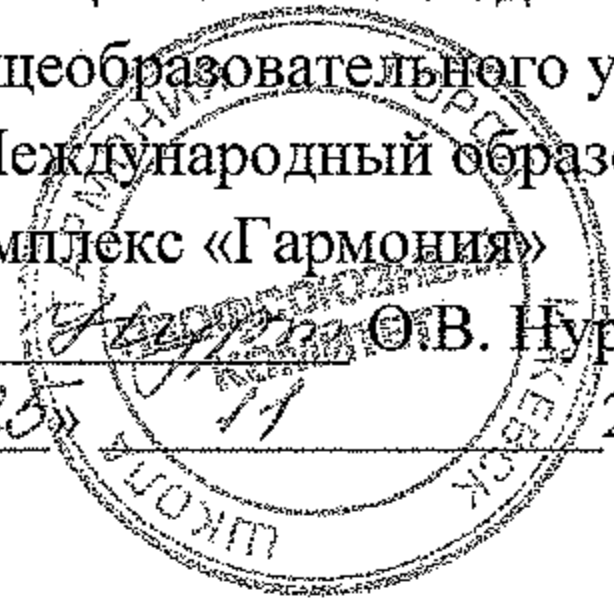
«Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Международный образовательный комплекс «Гармония». Сокращенное наименование: школа Гармония».

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью Коллективного договора по решению социально-экономических проблем работников между коллективом и администрацией от 27 ноября 2019 года (уведомительная регистрация от 04 декабря 2019 г. №33800001/1910).

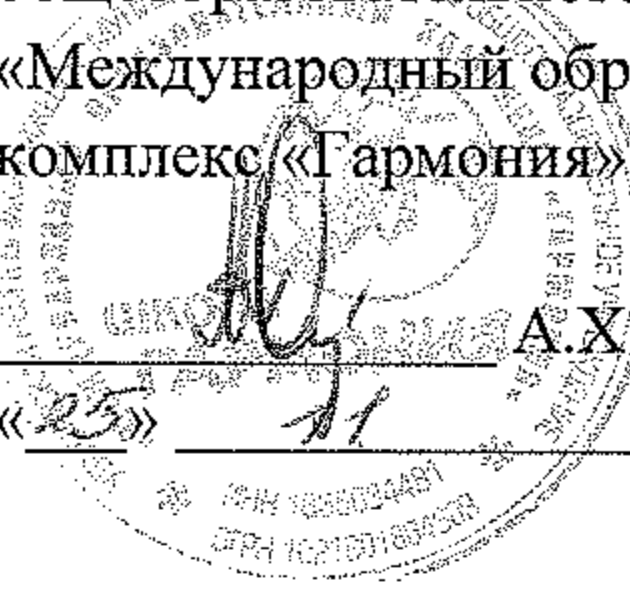


1702942

Председатель профсоюзного комитета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Международный образовательный
комплекс «Гармония»


О.В. Нуртдинова
«25» 11 2022 года

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Международный образовательный
комплекс «Гармония»


А.Х. Чугалаев
«25» 11 2022 года

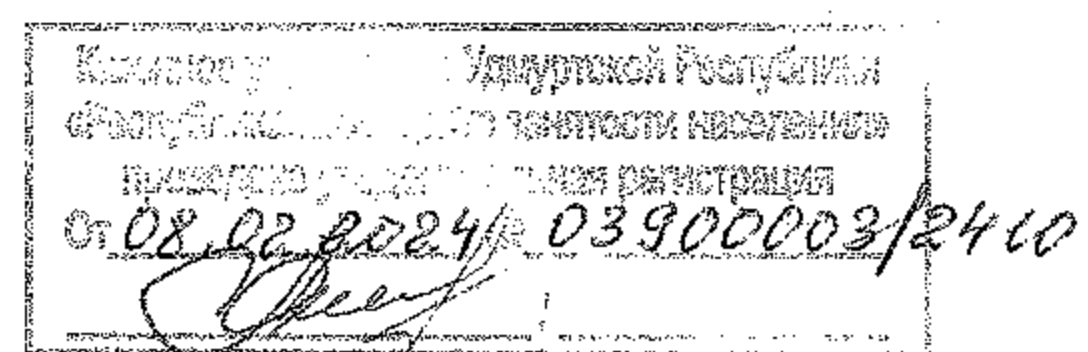
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №3

к Коллективному договору по решению социально-экономических проблем работников
между коллективом и администрацией

Мы, нижеподписавшиеся, полномочный представитель трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Международный образовательный комплекс «Гармония» председатель профсоюзного комитета школы Нуртдинова О.В., с одной стороны, и директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Международный образовательный комплекс «Гармония» Чугалаев А.Х., полномочный представитель администрации школы, с другой стороны, действуя в соответствии с Конституциями Российской Федерации и Удмуртской Республики и законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики, руководствуясь необходимостью сохранения согласия в коллективе школы и обеспечения социальных гарантий для всех работников школы, стремясь к обеспечению договорного регулирования социального-трудовых отношений, обязуясь соблюдать договоренности, достигнутые в ходе двухсторонних консультаций администрации и профсоюзного комитета школы заключили настоящий коллективный договор, определяющий согласованные позиции сторон по основным принципам совместных действий по организации трудового коллектива заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. В связи с истечением 27 ноября 2022 г. срока действия Коллективного договора (уведомительная регистрация от 04 декабря 2019 г. №33800001/1910) Стороны согласились продлить его действие на срок до 27 ноября 2025 г.

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью Коллективного договора по решению социально-экономических проблем работников между коллективом и администрацией от 27 ноября 2019 года (уведомительная регистрация от 04 декабря 2019 г. №33800001/1910).



Председатель профсоюзного комитета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Международный образовательный
комплекс «Гармония»


О.В. Нуртдинова
«07» «02» 2024 года

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Международный образовательный
комплекс «Гармония»


А.Х. Чугалаев
«07» «02» 2024 года

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №4

к Коллективному договору по решению социально-экономических проблем работников
между коллективом и администрацией

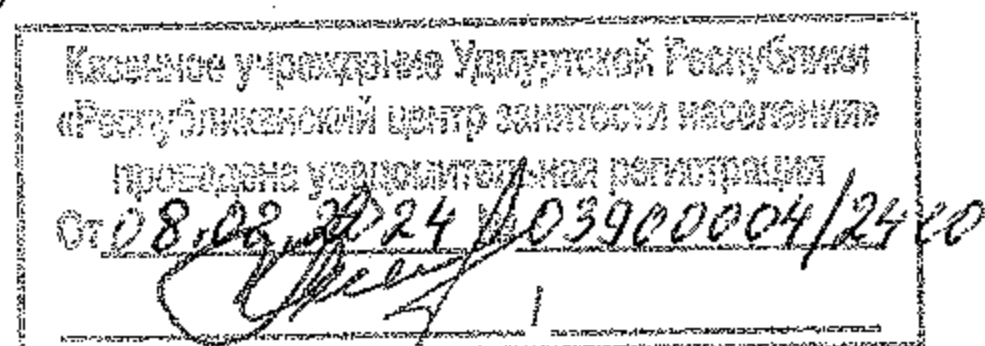
Мы, нижеподписавшиеся, полномочный представитель трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Международный образовательный комплекс «Гармония» председатель профсоюзного комитета школы Нуртдинова О.В., с одной стороны, и директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Международный образовательный комплекс «Гармония» Чугалаев А.Х., полномочный представитель администрации школы, с другой стороны, действуя в соответствии с Конституциями Российской Федерации и Удмуртской Республики и законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики, руководствуясь необходимостью сохранения согласия в коллективе школы и обеспечения социальных гарантий для всех работников школы, стремясь к обеспечения договорного регулирования социального-трудовых отношений, обязуясь соблюдать договоренности, достигнутые в ходе двухсторонних консультаций администрации и профсоюзного комитета школы заключили настоящий коллективный договор, определяющий согласованные позиции сторон по основным принципам совместных действий по организации трудового коллектива заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. Внести следующие изменения в Коллективный договор от 27 ноября 2019 г. (уведомительная регистрация от 04 декабря 2019 г. №33800001/1910):

1.1. Пункт 5.2. Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«При приеме на работу и заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю, следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;



- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;
- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с федеральными законами не допускаются лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.»

1.2. Пункт 5.6. Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«В день прекращения трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя и произвести с ним расчет в соответствии со статьей 140 настоящего Кодекса. По письменному заявлению работника работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой.»

1.3. Пункт 6.1. Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«Рабочее время педагогических работников определяется расписанием уроков, графиками и планами работы школы. Продолжительность рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Школы определяется законодательством Российской Федерации в зависимости от наименования должности, условий труда и других факторов.

Продолжительность рабочего времени, режим рабочего времени педагогических работников (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.»

1.4. Пункт 6.8. Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«Работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, работнику, осуществляющему уход за членом семьи или иным родственником, являющимися инвалидами I группы, коллективным договором могут устанавливаться ежегодные дополнительные отпуска без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью до 14 календарных дней. Указанный отпуск по письменному заявлению работника может быть присоединен к

ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение этого отпуска на следующий рабочий год не допускается (ст. 263 ТК РФ).»

1.5. Пункт 9.3. Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«Стороны договорились в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением создать службу охраны труда, для чего обратиться к Учредителю с предложением о выделении дополнительных средств на введение в штатное расписание должности заместителя директора по охране труда.

Структуру службы охраны труда в школе и численность работников службы охраны труда определить администрации в соответствии с действующим законодательством.»

1.6. Подпункт 9.32.1. пункта 9.32. Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«Организовать работу комиссии по рассмотрению несчастных случаев и травматизма, и вести их учет в соответствии с действующим законодательством.»

1.7. Пункт 13.2. Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«В течение срока действия настоящего коллективного договора стороны принимают все зависящие от них меры по урегулированию трудовых конфликтов, возникающих в области социальных и экономических отношений. Обе стороны считают, что забастовки и прекращение учебных уроков в связи с невыплатой заработной платы — крайняя мера, к применению которой стороны будут подходить разумно и взвешено.

Рассмотрение коллективных трудовых споров ведется в полном соответствии с действующим законодательством.»

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью Коллективного договора по решению социально-экономических проблем работников между коллективом и администрацией от 27 ноября 2019 г. (уведомительная регистрация от 04 декабря 2019 г. №33800001/1910)